管理No：CMNS-BXX-XXX

Lアラート

災害時の生活情報（お知らせ）発信ひな型集（案）

第0.9版

2020年3月5日

一般財団法人
マルチメディア振興センター
FMMC
Foundation for MultiMedia Communications

改定履歴

更新日	版数	主な追加、変更内容
2020/〇/〇	1.0	・初版作成

はじめに

大規模災害では、状況が刻々変化するとともに住民が求める情報も変化していきます。

情報不足で混乱した状態での被災者の生活の質を低下を防ぐためにも、時機を得た生活支援情報の提供が求められます。

Lアラートには、「お知らせ」の発信機能があり、自治体から生活支援情報を発信いただく事が可能です。

そこでFMMCでは、Lアラートも使って災害時の生活支援情報を積極的に発信していただくために、自治体から「何をどう発信したら良いか」という事の具体例として活用していただく、『災害時の生活情報（お知らせ）の発信ひな型集』を作成しました。

本冊子をひな型に、各市町村で最適化した発信が出来るよう、ご活用願います。

災害時の生活情報（お知らせ）ひな型集　目次

※注；タイムラインはFMMCが過去事例（主に2016年4月熊本地震、2018年7月西日本豪雨時の各自治体の発信状況）を元に分析したものであり、自治体の運用を縛るものではありません。

	内容種別					ひな型へのリンク	詳細	※発信時期目安						備考
		大区分		中区分		小区分				発災当日	翌日	2-3日	4-5日	1week	10日目以降	
生活情報	1	被災者支援	1	日々の生活	1	給水情報	1	飲料水の給水		●						巻末に【参考】メディア表示事例あり
							2	生活用水、プール水の給水		●						
					2	炊き出し	1	自衛隊による炊き出し実施の情報			●					
					3	入浴情報	1	自衛隊の入浴支援情報			●					
							2	市外、町外温泉施設の開放情報			●					
					4	災害用トイレ	1	避難所への災害用トイレ設置情報		●						
					5	物資配布	1	ドライバーの為の一時退避所と物資配布			●					
							2	アルファ米、水、毛布、タオル等の物資配布			●					
							3	洗濯機の無料開放			●					
							4	ブルーシートの配布			●					
			2	災害時要援護者等への対応	1	高齢者・障がい者	1	受け入れ可能な宿泊施設の紹介		●						
							2	家屋の応急処置		●						
					2	妊産婦・乳幼児	1	妊産婦・乳幼児の一時受け入れが可能な施設の紹介		●						
					3	外国人	1	外国人被災者のための相談窓口の開設		●						
					4	ペットとの同行避難	1	ペットとの同行避難の際のお願い		●						
							2	ペットとの同行避難の際の具体的な留意事項や持参物など		●						
			3	教育	1	休校情報	1	公立小、中学校の休校情報						●		
					2	育児	1	被災した児童について受け入れている保育所等						●		
			4	人員確保	1	ボランティア	1	ボランティア募集				●				巻末に【参考】メディア表示事例あり
							2	ボランティア派遣の申し込み				●				
					2	臨時職員	1	臨時職員の募集							●	
			5	医療	1	医療機関情報	1	予防接種情報				●				
			6	その他	1	安否確認	1	亡くなられた方や怪我をされた方の収容先		●						
					2	消毒・防疫	1	委託業者による消毒実施						●		巻末に【参考】メディア表示事例あり
							2	し尿汲み取り						●		
	2	生活関連	1	手続き等	1	届出、証明、手続	1	各種届出、手続き、コンビニ交付サービス等						●		
					2	地方税等の支払い	1	税金等の支払、コンビニでの支払い受付等						●		
			2	ごみ処理	1	災害ごみ	1	受け入れについて、仮置き場、持ち込み可能なもの、持ち込めないもの等			●					
							2	持ち主不明の廃棄物の戸別収集			●					
							3	受け入れ終了と、自己搬入時の注意点等			●					
					2	家庭ごみ	1	家庭ごみの収集、回収ルール			●					
							2	ごみステーションでの受け入れ情報			●					
			3	防犯情報	1	防犯情報	1	不信電話の注意喚起				●				
							2	悪質商法への注意喚起				●				
							3	義援金詐欺への注意喚起				●				
			4	健康関連情報	1	体調管理	1	集団感染の予防			●					
							2	エコノミークラス症候群の予防			●					
	3	ライフライン	1	水道	1	水道供給情報	1	水道の復旧情報		●						
			2	ガス	1	ガス供給情報	1	供給停止情報、復旧工事情報			●					
			3	電気	1	電気供給情報	1	停電情報			●					巻末に【参考】メディア表示事例あり
							2	太陽電池設備による感電の注意			●					
			4	通信	1	携帯電話の充電	1	充電設備情報			●					
					2	郵便	1	臨時郵便局の設置							●	
					3	臨災局	1	臨災局の開設、番組情報							●	
					4	Wi-Fiスポット	1	Wi-Fiスポット無料開放情報				●				
			5	交通	1	鉄道	1	運転休止情報				●				巻末に【参考】メディア表示事例あり
					2	道路情報	1	交通規制情報など				●				
					3	臨時バス	1	臨時シャトルバスの運行情報				●				
	4	経済・生活面の支援	1	サービス関連	1	り災証明書	1	住宅等の建物が被害にあったことを証明し、生活 再建支援金・各種融資の申請、税金の減免などに必要。					●			総務省「平成30年7月豪雨災害被災者の皆様への生活支援窓口案内（ガイドライン）平成30年7月20日第4版」より 巻末に【参考】メディア表示事例あり

1-1-1給水情報

	1-1-1-1
情報識別区分	災害情報
災害名	台風〇〇号関連
大分類	被災者支援
小分類	給水情報
標題	断水に伴う臨時給水所について
要約（見出し文）	（〇〇町）断水に伴う臨時給水所開設のお知らせ
本文	町内の断水に伴う臨時給水所の開設状況についてお知らせします。 【給水所及び給水時間】 △△（ふりがな）地区　△△（ふりがな）センター 〇月〇日からの毎日　〇時～〇時 （□□（ふりがな）センターでの給水は〇月〇日で終了しました。） 【給水の種類】 飲料水 【給水にあたりご注意いただきたい事項】 ・容器を必ず持参してください。 ・1回あたりの給水量は〇リットルになります。（1名様あたり） 【その他ご注意いただきたい事項】 ・今回の給水は飲料水になります。生活用水の給水は別途お知らせします。 ・運搬できる水の量が限られていますので、節水にご協力ください。 ・断水により消火用水も不足しますので、火災には十分ご注意ください。 【お問い合わせ先】 〇〇町（ふりがな）役場 〇〇課　xxxx-xx-xxxx　平日〇時～〇時
※入力にあたっての留意事項	・飲料水・・・直接口に入れる、飲用に適した水 ・容器持参を周知する。1回あたりの給水量に制限がある場合は、それも記述する。 ・給水実施日、提供時間を明記する。 ・水が使えないことから、火の取り扱いの注意喚起が必要。

	1-1-1-2
情報識別区分	災害情報
災害名	台風〇〇号関連
大分類	被災者支援
小分類	給水情報
標題	生活用水とプール水の供給について
要約（見出し文）	（〇〇町）生活用水の給水とプール水の給水について
本文	町内の生活用水及びプール水の給水についてお知らせします。 【給水の種類と給水箇所及び給水時間】 ・生活用水 △△（ふりがな）地区　△△（ふりがな）センター 〇月〇日からの毎日　〇時～水がなくなるまで ・プール水（飲料水としては適していませんが、入浴水としては、十分な水質を保っています） △△（ふりがな）地区　△△（ふりがな）プール 〇月〇日からの毎日　〇時～〇時 【給水にあたりご注意いただきたい事項】 ・容器を必ず持参してください。 ・1回あたりの給水量は〇リットルになります。（1名様あたり） ・△△（ふりがな）プールを利用される方は、〇〇側から出入りして下さい。 【お問い合わせ先】 〇〇町（ふりがな）役場 〇〇課　xxxx-xx-xxxx　平日〇時～〇時
※入力にあたっての留意事項	・生活用水・・・洗濯、風呂、トイレの排水等で利用する水（必ずしも飲料水ほど綺麗である必要はない） ・容器持参を周知する。1回あたりの給水量に制限がある場合は、それも記述する。 ・給水実施日、提供時間を明記する。

1-1-2炊き出し

	1-1-2-1
情報識別区分	災害情報
災害名	台風〇〇号関連
大分類	被災者支援
小分類	炊き出し
標題	炊き出し情報
要約（見出し文）	（〇〇町）役場前で自衛隊による炊き出しを実施します。
本文	町内の自衛隊による炊き出しについてお知らせします。 【対象者】 ・〇〇町（ふりがな）避難所に避難している方々 ・台風の被害を受けたため自宅での炊事が困難な方 【場所及び実施時間】 〇〇町（ふりがな）役場　〇月〇日〇時から （併せて、ペットボトルの飲料水を配布します。） 【利用にあたりご注意いただきたい事項】 ペットボトルは数に限りがあるため、１名につき2リットル入りペットボトル〇本までの配布となります。 【お問い合わせ先】 〇〇町（ふりがな）役場 〇〇課　xxxx-xx-xxxx　平日〇時～〇時
※入力にあたっての留意事項	・対象者を明記する。（避難所に避難している方、住家に被害を受けて炊事のできない方等） ・日時が決まっている場合は、その時間を記述する。 ・飲料水、乳幼児用ミルク等の配布を同時に行う場合は、併せて記述する。

1-1-3入浴情報

	1-1-3-1
情報識別区分	災害情報
災害名	台風〇〇号関連
大分類	被災者支援
小分類	入浴情報
標題	自衛隊からの入浴支援情報
要約(見出し文)	(〇〇町)自衛隊の臨時入浴施設が避難所に開設されました。
本文	町内の自衛隊の臨時入浴施設の情報についてお知らせします。 【対象者】 台風の被害を受けたため自宅の浴室の利用が困難な方 【場所及び利用時間】 〇〇町〇〇(ふりがな)小学校敷地内　〇時～〇時 【入浴料】 無料 【持参するもの】 ・タオル ・石鹸、シャンプー 【利用にあたりご注意いただきたい事項】 ・1回で入浴できる人数は男女各〇人程度です。 ・混雑する場合は、利用時間を制限することがあります 【お問い合わせ先】 〇〇町(ふりがな)役場 〇〇課　xxxx-xx-xxxx　平日〇時～〇時
※入力にあたっての留意事項	持参する必要のあるもの(タオル、石鹸、シャンプー等)は記入する事。

	1-1-3-2
情報識別区分	災害情報
災害名	台風〇〇号関連
大分類	被災者支援
小分類	入浴情報
標題	入浴支援情報(町外施設)
要約(見出し文)	(〇〇町)町外温浴施設が開放されています。
本文	町外の温浴施設の開放情報についてお知らせします。 【対象者】 台風の被害を受けたため自宅の浴室の利用が困難な方 【場所及び利用時間】 ・△△(ふりがな)市 「△△(ふりがな)ふれあい温泉」 △△市〇〇町　xxxx-xx-xxxx 〇曜日から〇曜日　〇時～〇時(受付は〇時まで) ・□□(ふりがな)市「市営□□(ふりがな)温泉」 □□市XX町　xxxx-xx-xxxx 〇曜日から〇曜日　〇時～〇時(受付は〇時まで) 【入浴料】 無料 【持参するもの】 ・身分証明書(免許証、保険証等) ・タオル ・石鹸、シャンプー 【利用にあたりご注意いただきたい事項】 ・1回で入浴できる人数は男女各〇人程度です。 ・混雑する場合は、利用時間制限することがあります 【お問い合わせ先】 〇〇町(ふりがな)役場 〇〇課　xxxx-xx-xxxx　平日〇時～〇時
※入力にあたっての留意事項	持参する必要のあるもの(タオル、石鹸、シャンプー等)は記入する事。

1-1-4災害用トイレ

	1-1-4-1
情報識別区分	災害情報
災害名	台風〇〇号関連
大分類	被災者支援
小分類	災害用トイレ
標題	災害用トイレの設置
要約（見出し文）	（〇〇町）〇〇避難所に災害用トイレが増設されました
本文	町内の災害用トイレの設置状況についてお知らせします。 【設置場所】 〇〇（ふりがな）避難所 【災害用トイレの台数及び種類】 ・男子用　〇基（和） ・女子用　〇基（和） ・車椅子利用の障がい者も利用できるトイレ　〇基（洋） 【お問い合わせ先】 〇〇町（ふりがな）役場 〇〇課　xxxx-xx-xxxx　平日〇時～〇時
※入力にあたっての留意事項	和式トイレの利用が困難な高齢者や障がい者に配慮し、和洋、男女、障がい者用の基数表記が望ましい。

1-1-5物資配布

	1-1-5-1
情報識別区分	災害情報
災害名	台風〇〇号関連
大分類	被災者支援
小分類	物資配布
標題	トライバーのための一時退避所の開設
要約（見出し文）	（〇〇町）大雪のため、一時退避所の開設及び物資を配布しています。
本文	大雪の影響により、車が動かないまま、車両の中で〇日間を過ごしたドライバーのみなさんのために、下記のとおり2カ所の一時待避所を開設します。 【開設場所及び開設時間】 ・〇〇（ふりがな）センター　〇時～〇時 ・〇〇（ふりがな）公民館　〇時～〇時 （△△センターは閉鎖しました。） ［関連するホームページ］ http://www.@@@@@ 【配布物】 ・水 ・ごはん（非常食） ・毛布 ・タオル 【その他ご注意いただきたい事項】 なくなり次第終了になります。 【お問い合わせ先】 〇〇町（ふりがな）役場 〇〇課　xxxx-xx-xxxx　平日〇時～〇時
※入力にあたっての留意事項	・数量制限がある場合は明記する

	1-1-5-2
情報識別区分	災害情報
災害名	台風〇〇号関連
大分類	被災者支援
小分類	物資配布
標題	物資の配布について
要約（見出し文）	（〇〇市）〇〇市役所、△△公民館で、備蓄食料等の物資を配布しています。
本文	市内の物資の配布状況についてお知らせします。 【配布場所及び時間】 ・〇〇市役所　〇月〇日　〇時～〇時 ・△△（ふりがな）公民館　〇時～〇時 【配布物資及び数量制限】 ・アルファ米　　1人につき〇袋まで ・7年保存水（〇リットル）　1人につき〇リットルまで ・毛布　1家庭につき〇枚まで ・タオル　1家庭につき〇枚まで ・〇〇〇　1家庭につき〇個まで 【その他ご注意いただきたい事項】 なくなり次第終了になります。 【お問い合わせ先】 〇〇市役所 〇〇課　xxxx-xx-xxxx　平日〇時～〇時
※入力にあたっての留意事項	数量制限のある場合は明記する。

1-1-5物資配布

	1-1-5-3
情報識別区分	災害情報
災害名	台風〇〇号関連
大分類	被災者支援
小分類	物資配布
標題	洗濯機の無料開放について
要約(見出し文)	(〇〇市)〇〇〇様のご厚意により洗濯機の無料開放を実施しています。
本文	〇〇〇様のご厚意で洗濯機を無料開放していますので、お知らせします。 【対象者】 豪雨災害でお困りの方 【無料開放の設備】 洗濯機　△台 【場所】 〇〇市△△(ふりがな) 【利用期間及び利用時間】 〇月〇日(〇曜日)から当分の間　〇時～〇時 【利用にあたりご注意いただきたい事項】 ・洗濯用洗剤をご持参ください。 ・乾燥機は利用できません。 ・台数に限りがございますので、混雑することが予想されます。 ・利用の際は、必ず事務室に申し出ください。 【お問い合わせ先】 〇〇市役所 〇〇課　xxxx-xx-xxxx　平日〇時～〇時
※入力にあたっての留意事項	

	1-1-5-4
情報識別区分	災害情報
災害名	台風〇〇号関連
大分類	被災者支援
小分類	物資配布
標題	ブルーシートの配布について
要約(見出し文)	(〇〇市)各消防署でブルーシートを配布しています。
本文	〇〇市では各消防署でブルーシートを配付しています。 24時間対応していますが、事前に各消防署に連絡をしてください 【対象者】 台風でご自宅の屋根が損傷してしまった方 【配布場所及び時間】 ・〇〇(ふりがな)消防署　xxxx-xx-xxxx　24時間対応 ・△△(ふりがな)分署　xxxx-xx-xxxx　24時間対応 ・□□(ふりがな)消防署　xxxx-xx-xxxx　24時間対応 【配布物資】 ブルーシート 【その他ご注意いただきたい事項】 ・数に制限がありますので、一家庭〇枚になります。 ・なくなり次第終了になります。 【お問い合わせ先】 〇〇市役所 〇〇課　xxxx-xx-xxxx　平日〇時～〇時
※入力にあたっての留意事項	数量制限がある時には明記すること。

1-2-1高齢者・障がい者

	1-2-1-1
情報識別区分	災害情報
災害名	台風〇〇号関連
大分類	被災者支援
小分類	高齢者、障がい者
標題	高齢者、障がい者の方の宿泊施設への受け入れ
要約（見出し文）	（〇〇市）高齢者（要支援、要介護の方）、認知症の方、障がい者、妊産婦などの要配慮者に宿泊施設をご紹介します。
本文	市内の要配慮の方への宿泊施設の情報をお知らせします。 対象者に該当する方で、宿泊施設の利用を希望される方は、お近くの避難所また市役所まで申し出てください。 介助が必要な方は介助者の同行及び宿泊が必要です。 【対象者】 　今回の台風〇〇号で被災された方々のうち、高齢者（要支援、要介護の方）、認知症の方、障がい者、妊産婦など特別な配慮が必要な方で、宿泊施設の利用を希望される方 【宿泊者の人数上限】 　基本的に世帯人数まで 【期間】 　概ね〇週間まで 【費用】 　宿泊費　介助者も含め自己負担はありません。 【利用にあたりご注意いただきたい事項】 　宿泊施設は県外になる場合もあります。 【お問い合わせ先、受付窓口】 　〇〇市役所 〇〇課　 xxxx-xx-xxxx　平日〇時～〇時
※入力にあたっての留意事項	・利用条件を記載すること。 ・どこまでの費用が無料となるか、予め説明すること。

	1-2-1-2
情報識別区分	災害情報
災害名	台風〇〇号関連
大分類	被災者支援
小分類	高齢者、障がい者
標題	高齢者、障がい者の方の家屋の応急復旧作業について
要約（見出し文）	（〇〇市）自衛隊による、高齢者、障がい者の方の家屋の応急処置（ブルーシート作業）を行います。
本文	〇〇市の高齢者、障がい者の方の家屋のブルーシート作業についてお知らせします。 【対象者】 　今回の台風〇号により家屋に被害がでたものの、高齢者、障がい者である等の理由により、ご自分で作業ができない方 【作業内容】 　市町村の担当者と一緒に自衛隊がお尋ねし、応急復旧作業を行います。 【お問い合わせ先、受付窓口】 　〇〇市役所 〇〇課　 xxxx-xx-xxxx　平日〇時～〇時
※入力にあたっての留意事項	

1-2-2妊産婦・乳幼児

	1-2-2-1
情報識別区分	災害情報
災害名	台風〇〇号関連
大分類	被災者支援
小分類	妊産婦・乳幼児
標題	妊産婦と新生児、乳児の休憩場所について
要約（見出し文）	（〇〇市）妊産婦と新生児、乳児の休憩場所として〇〇市保健センターを開放しています。
本文	台風〇〇号の影響で停電が続いております。気温が高い時間帯の妊産婦と新生児、乳児の休憩場所として、市役所の保健センター〇階の和室を開放しております。 妊産婦の方やお子様の体調に合わせてご利用ください。 【対象者】 〇〇市にお住まいの妊産婦と新生児、乳児の方 【場所及び開放時間】 〇〇市役所　保健センター〇階和室　〇時～〇時まで 【利用にあたりご注意いただきたい事項 保健師が相談を受けていますので、母子手帳、健康保険証を必ず持参してください。 【お問い合わせ先】 〇〇市役所 〇〇課　xxxx-xx-xxxx　平日〇時～〇時
※入力にあたっての留意事項	・住民が持参すべきものは明記する。 ・施設の開放時間を明記する。

1-2-3外国人

	1-2-3-1
情報識別区分	災害情報
災害名	○○地震
大分類	被災者支援
小分類	外国人
標題	台風○○号関連の外国人被災者の為の相談について
要約(見出し文)	(○○市)台風○○号で被災された外国人の方からの相談を受け付けています
本文	市内の外国人被災者のための生活相談会についてお知らせします。 【開設場所及び開設時間】 ○○(ふりがな)センター　○時～○時 予約は必要ありません。 【対象者】 台風○号で被災された外国人の方 外国人の方であれば、どなたでも参加できます。 【対象言語及び受付窓口、対応時間】 ・英語と日本語　xxxx-xx-xxxx　○時～○時(受付○時まで) ・中国語、韓国、朝鮮語　xxxx-xx-xxxx　○時～○時(受付○時まで) ・スペイン語　xxxx-xx-xxxx　○時～○時(受付○時まで) ・ポルトガル語、ベトナム語、タイ語、フィリピン語　xxxx-xx-xxxx　○時～○時(受付○時まで) 【お問い合わせ先】 ○○国際交流財団　xxxx-xx-xxxx
※入力にあたっての留意事項	・居住者、就業者等の制限があれば、その旨記述する。 ・対応言語を記述する

1-2-4ペットとの同行避難

	1-2-4-1
情報識別区分	災害情報
災害名	○○地震
大分類	被災者支援
小分類	ペットとの同行避難
標題	ペットとの同行避難の際のお願い
要約（見出し文）	（○○町）ペットとの同行避難の場合、十分な注意をお願いします。
本文	避難所へのペットの同行避難についてのお願いです。 災害が起こった時、飼い主はペットと一緒に避難することが基本となります。 ペットの安全と健康を守ること、また、他の避難されている方への迷惑にならないようにしなければなりません。 今回の○○地震で、多くの人が共同生活を送る避難所でペットを飼育するときも、避難所の居住スペースには原則としてペットの持込は禁止とし、動物が苦手な方、アレルギーを持っている方などへの特別の配慮をお願いいたします。 通常の生活環境とは大きく異なる避難生活は、避難所でのペットの存在が他の方にとってストレスになったり、トラブルの原因になる場合もあり、また、ペットにとっても大きなストレスとなる可能性がありますので、十分に注意をお願いいたします。 お問い合わせは以下までお願いいたします。 　○○町（ふりがな）役場 ○○課　 xxxx-xx-xxxx　平日○時～○時
※入力にあたっての留意事項	

	1-2-4-2
情報識別区分	災害情報
災害名	○○地震
大分類	被災者支援
小分類	ペットとの同行避難
標題	ペットとの同行避難の際に持参いただきたいもの等について
要約（見出し文）	（○○町）ペットと同行避難される方へ、ご留意事項や持参いただきたいものを連絡します。
本文	避難所へのペットの同行避難についてのお願いです。 動物が苦手な方、アレルギーを持つ方への配慮のため、盲導犬、介助犬及び聴導犬を除いて避難所の居室への持ち込み、同行はできません。居室と別室か屋外での飼育になります。他の避難されている方への迷惑にならないようにご協力をお願いいたします。 同行避難したペットが迷子にならないよう、首輪をかけ、首輪に飼い主の氏名、連絡先などの情報が判るような迷子札をつけてください。犬の場合はリードを付けてください。 キャリーバックやケージ、ペットフード、トイレ用品等がある場合はご持参ください。 やむを得ずペットと一緒に避難できず、自宅等に置いてきた場合はには、市役所動物救護本部にご相談ください。 お問い合わせは以下までお願いいたします。 　○○町（ふりがな）役場 ○○課　 xxxx-xx-xxxx　平日○時～○時
※入力にあたっての留意事項	

1-3-1休校情報

	1-3-1-1
情報識別区分	災害情報
災害名	台風〇〇号関連
大分類	被災者支援
小分類	休校情報
標題	町内公立小・中学校の臨時休校について
要約（見出し文）	（〇〇町）台風10号の接近に伴い、〇月〇日町内の全ての公立小中学校を臨時休校といたします。
本文	台風〇〇号の接近に伴い、〇月〇日町内の全ての公立小中学校を臨時休校といたします。 お問い合わせは以下までお願いいたします。 〇〇町（ふりがな）役場 〇〇課　xxxx-xx-xxxx　平日〇時～〇時
※入力にあたっての留意事項	

1-3-2育児

	1-3-2-1
情報識別区分	災害情報
災害名	○月○日からの大雨
大分類	被災者支援
小分類	育児
標題	保育所・学童保育所について
要約（見出し文）	（○○市）被災した保育所に通所されていた児童について受け入れしています。
本文	○○市では、被災した保育所に通所されていた児童については、現在、次の保育所で受け入れしています。 【対象者】 被災した保育所に通所されていた児童 【受け入れしている保育所】 ○○（ふりがな）保育所、△△（ふりがな）保育所に通所されれていた児童 →◎◎（ふりがな）保育所で受け入れています。 また、保育所での一時預かりもありますのでご相談ください。 【受け入れしている学童保育所】 ○○（ふりがな）小学校・△△（ふりがな）小学校の小学生児童 →○○（ふりがな）保育所、△△（ふりがな）学童保育所で受け入れています。 【お問い合わせ先】 ○○市役所○○課　xxxx-xx-xxxx　平日○時～○時
※入力にあたっての留意事項	

1-4-1ボランティア

	1-4-1-1
情報識別区分	災害情報
災害名	台風〇〇号関連
大分類	被災者支援
小分類	ボランティア
標題	復旧支援ボランティアを募集しています
要約(見出し文)	(〇〇町)復旧支援ボランティアを募集しています。
本文	〇〇町のボランティア募集についてお知らせします。 〇〇町では、今回の台風〇〇号で多くの方が被害を受けたことに伴い、復旧支援ボランティアとして活動していただける方を募集しています。 【募集する支援内容】 ・被災住宅の後片付け、災害ごみの搬出、汚泥の除去 ・避難所の支援(炊き出し、支援物品の配布) ・救援物資の仕分け(衣料、飲料、食料品、衛生用品などに分ける 【募集期間】 令和〇年〇月〇日～〇月〇日 【特にご留意いただきたい事項】 食事、宿泊場所、交通手段、携行品等、現地での活動に必要なものは、各自で手配(自己負担での用意)をお願いします。 被災住宅の片づけを支援される方は、けが防止のため、作業に適した服装で参加願います。 【用意いただくもの、服装等】 ・長袖、長ズボン、帽子(キャップ型) ・軍手、作業用ゴム手袋(厚手)、作業用ゴーグル ・安全靴、ゴム長靴、クギ踏み抜き防止インソール ・雨具(傘及びカッパ) ・タオル、携帯電話 、飲料水2ℓ程度、弁当、ビニール製スリッパ ・あらかじめ、ボランティア活動保険に加入をしての参加をお願いします。 【連絡窓口】 〇〇(ふりがな)町社会福祉協議会 xxxx-xx-xxxx 〇時～〇時 (〇曜日も受け付けています)
※入力にあたっての留意事項	・ボランティアの受入体制が確立してからの発信となる。 ・募集条件を明記する。

1-4-1ボランティア

	1-4-1-2
情報識別区分	災害情報
災害名	○○地震
大分類	被災者支援
小分類	ボランティア
標題	災害ボランティアを派遣しています。
要約（見出し文）	（○○町）生活復旧のための災害ボランティアを派遣しています。
本文	○○町のボランティア派遣についてお知らせします。 ○○町社会福祉協議会では、災害ボランティアセンターを設置し、生活復旧のためのボランティアの派遣の受付を行っています 【派遣対象者】 台風○○号の被害により、家の片づけ等で災害ボランティアのお手伝いが必要な方 【派遣を希望される方のお申込み先 ○○町（ふりがな）災害ボランティアセンター （専用携帯電話　xxxx-xx-xxxxまたは、xxxx-xx-xxxx） 【受付時間】 ○時～○時 【申込内容】 ・詳しい状況（デジカメ、スマホ等での写真があるとよい） ・希望日時 ・希望する派遣人数 【特にご留意いただきたい事項】 災害ボランティアではご要望にお応えできない場合もありますので、ご了承ください。 【連絡窓口】 社会福祉協議会　○○市災害ボランティアセンター （ボランティア依頼用）　xxxx-xx-xxxx
※入力にあたっての留意事項	

1-4-2臨時職員

	1-4-2-1
情報識別区分	災害情報
災害名	○○地震
大分類	被災者支援
小分類	臨時職員
標題	臨時職員募集について
要約(見出し文)	(○○県)○○地震による離職者を対象とした臨時職員を募集します。
本文	○○地震による離職者を対象とした○○県及び市町村の臨時職員を募集します。 ○○町(ふりがな)も○人募集します。 【対象者】 県内にお住まいの満18歳以上の方で、○○地震に伴い離職した方 【募集期間】 ○月○日○曜日から○日○曜日まで 【お問い合わせ先】 ○○県○○課　xxxx-xx-xxxx　平日○時～○時
※入力にあたっての留意事項	必要に応じて対象地域を選択して発信すること。

1-5-1医療機関情報

	1-5-1-1
情報識別区分	災害情報
災害名	○月○日からの大雨
大分類	被災者支援
小分類	医療機関情報
標題	予防接種について
要約(見出し文)	(○○市)県外の予防接種実施医療機関で直接接種を受けることができます。
本文	予防接種法に基づく定期の予防接種について、○○市からの依頼書がなくても、県外の予防接種実施医療機関で直接接種を受けることができます。 詳しくは、○○県健康課　xxxx-xx-xxxxまで、お問い合わせください。
※入力にあたっての留意事項	定期予防接種は市町村が負担(本人から実費徴収が可能)となっているため、費用負担については個別に確認が必要。

1-6-1安否確認

	1-6-1-1
情報識別区分	災害情報
災害名	台風〇〇号関連
大分類	被災者支援
小分類	安否確認
標題	台風〇〇号における安否確認について
要約（見出し文）	（〇〇市）安否確認を順次行っています
本文	〇〇市の浸水地域では〇〇〇による救助および全戸にわたっての安否確認等を順次行っております。 引き続き被害の現状把握および復旧に努めてまいりますので皆様のご理解ご協力をお願い致します。 亡くなられた方や怪我をされた方の収容先についてお知らせします。 亡くなられた方の遺体は、〇〇町（ふりがな）の〇〇（ふりがな）寺、〇〇町（ふりがな）の△△（ふりがな）センターに安置されています。 遺体の身元については、市役所又は安置場所などにお問い合わせください。 なお、怪我をされた方は、〇〇（ふりがな）病院、△△（ふりがな）病院に収容されています。 詳しくは、 〇〇市役所〇〇課　xxxx-xx-xxxxまで、お問い合わせをお願いいたします。
※入力にあたっての留意事項	

1-6-2消毒・防疫

	1-6-2-1
情報識別区分	災害情報
災害名	台風〇〇号関連
大分類	被災者支援
小分類	消毒・防疫
標題	業者による床上、床下の衛生消毒
要約（見出し文）	（〇〇市）感染症予防のための消毒を市が委託した業者によって実施します。
本文	業者による床上、床下の衛生消毒の情報についてお知らせします。 【対象】 ・住居及び住居用倉庫に限ります。（ビニールハウス、鶏舎、工場などは対象外です。） ・無料での消毒は1家につき1回限りです。（「改めて泥を出したので、2回目の消毒をしたい」と希望されてもお受けすることはできません。） 【消毒方法】 ・希釈したオスバン液を動力噴霧器で、浸水があった床上・床下に散布します。 ・畳は乾燥させるためにも、出来るだけあげてください。 （畳をあげることができない場合は、通気口等から消毒液を散布します。） ・消毒する場所（床下など）が濡れている場合は、効果が薄まります。 【申し込み先】 〇〇市環境課　xxxx-xx-xxxx　平日〇時～〇時 【申し込み内容】 ・以下の内容をお伝えください。 ・住所（消毒の対象地） ・氏名 ・連絡先（日中連絡がとれる電話番号） ・被害状況（床下浸水、床上浸水等） 後日環境課から消毒実施予定日の連絡をいたします。 地区単位で申し込まれても結構です。 （この場合、事前に環境課にご相談ください。環境課から受付簿を送付しますので、区でとりまとめをお願いします。） 【ご留意いただきたい事項】 消毒液はオスバン液を使用しますので、悪臭の防止には効果がありません。
※入力にあたっての留意事項	配布量を明記する事。

1-6-2消毒・防疫

	1-6-2-2
情報識別区分	災害情報
災害名	台風〇〇号関連
大分類	被災者支援
小分類	消毒・防疫
標題	し尿汲み取りについて
要約（見出し文）	（〇〇市）冠水した便槽内のし尿くみ取り（1回分）を市負担で実施します。
本文	〇〇市では、冠水した便槽内のし尿くみ取り（1回分）を市負担で実施します。 また、浄化槽はそのまま使用できるか、浄化槽管理会社へご相談ください。なお、指定業者以外は市から費用負担が出来ませんので注意してください。 【清掃の条件】 　冠水の影響で浄化槽が使用できない状態にあり、清掃することにより、臨時的に使用ができるようになると浄化槽管理会社が判断した場合のみ、優先的にし尿くみ取りの手配をします。 【費用】 ・1回分は市負担で行います。 ・指定業者以外は市から費用負担ができませんので、ご注意ください。 【特にご留意いただきたい事項】 ・通常の清掃ではなく、臨時的な清掃となります。 ・電話受付順ではなく、地区毎にくみ取りを行います。 ・優先度により、順番が変更となる可能性があります。 【指定業者】 ・〇〇（ふりがな）、△△（ふりがな）地区　有限会社A社 xxxx-xx-xxxx ・□□（ふりがな）地区　有限会社B社 xxxx-xx-xxxx 【お問い合わせ先】 　〇〇市役所〇〇課　　xxxx-xx-xxxx　平日〇時～〇時
※入力にあたっての留意事項	

2-1-1届出、証明、手続き

	2-1-1-1
情報識別区分	災害情報
災害名	○○地震
大分類	生活関連
小分類	届出、証明、手続き
標題	町役場での各種手続き・届け出
要約（見出し文）	（○○町）各種手続き・届出について
本文	○○町（ふりがな）の役場建物が被災したため、現在、住民票と印鑑証明書の窓口での申請は受け付けていますが、受け取りは翌日以降になります。 マイナンバーカード（個人番号カード）または住民基本台帳カードをお持ちで暗証番号を登録されている方は、コンビニ交付サービスを利用して戸籍謄本と住民票を取得できます。 詳しくは、○○町（ふりがな）役場○○課　xxxx-xx-xxxxまで、お問い合わせください。
※入力にあたっての留意事項	コンビニ決済が可能なのは、対応している市町村のみとなる。

2-1-2地方税等の支払い

	2-1-2-1
情報識別区分	災害情報
災害名	○○地震
大分類	生活関連
小分類	届出、証明、手続き
標題	地方税のお支払いについて
要約（見出し文）	（○○町）税金などのお支払いは、銀行などの各金融機関またはコンビニエンスストアでのお支払いをお願いいたします
本文	○○町（ふりがな）の役場建物が被災したため、当面の間、役場窓口での税金や使用料などの町の公金の支払いをお受けすることができません。 税金などのお支払いは銀行などの各金融機関またはコンビニエンスストアの利用をお願いいたします。 ただし、コンビニエンスストアでのお支払いは、納付期限内のものに限りますので、ご注意ください。 なお、納付書の再発行につきましては、各担当部署にご連絡をお願いします。 詳しくは、○○町（ふりがな）役場○○課　xxxx-xx-xxxxまで、お問い合わせください。
※入力にあたっての留意事項	

2-2-1災害ごみ

	2-2-1-1
情報識別区分	災害情報
災害名	〇月〇日からの大雨
大分類	生活関連
小分類	災害ごみ
標題	災害ごみの受入について
要約（見出し文）	（〇〇町）〇〇小学校、〇〇中学校で災害ごみの受け入れを開始します。
本文	〇月〇日から△△（ふりがな）小学校にて家庭から出た災害ごみ搬入の受け入れを開始します。 お住まいの家庭ごみの集積場所に出せない瓦、家具、たたみなどの災害ごみは〇〇清掃事務所に直接持ち込むか、△△小学校の臨時災害ごみ仮置き場まで持ち込んでください。 家庭ごみは混在させないでください。事業系のごみ、有害ごみ（タイヤ、バッテリー等の処理困難物）、他の市町村からの持ち込みはできません。 【臨時災害ごみ仮置き場及び受付時間】 ・〇〇（ふりがな）小学校　平日　〇時～〇時 ・〇〇（ふりがな）中学校　平日　〇時～〇時 【持ち込み可能なもの（分別が必要です）】 ・トタン、金属製の物置、玄関、窓等のアルミサッシュ、金属製ストーブ ・塩ビ・ポリカ製波板、雨どい ・コンクリートブロック、レンガ、セメント瓦、スレート、瓦（陶器瓦）、石膏ボード、外壁材 ・木造家屋の屋根、柱などの角材 ・生木（庭木の倒木）、畳 ・ガラス ・それ以外は、燃えるごみ、燃えないごみごとに分別。 【持ち込めないもの】 ・家電リサイクル対象品目 テレビ、エアコン、冷蔵庫、冷凍庫、洗濯機、衣類乾燥機については受け入れできません。 ・通常ごみの収集 燃えるごみ、ビン・缶・アルミ製品、プラスチック製容器包装等の通常ゴミは、お住まいの地域のごみ集積ルールに従って出してください。 ・粗大ごみの収集 ご家庭で不要となった粗大ごみは、通常の粗大ごみの回収ルールで回収します。 【自分では持ち込めない方】 戸別収集いたしますので、各地区所管の清掃事務所へご連絡ください。 ・〇〇（ふりがな）地区　〇〇（ふりがな）清掃事務所　xxxx-xx-xxxx　平日　〇時～〇時 ・〇〇（ふりがな）地区　〇〇（ふりがな）清掃事務所　xxxx-xx-xxxx　平日　〇時～〇時 【特にご留意いただきたい事項】 ・持ち込む際には、クギ等による怪我にご注意ください。 ・違法な収集業者による高額請求の被害に遭わないようご注意ください。飛込み業者は違法業者の可能性がありますので、安易な運搬の依頼はやめましょう。 【お問い合わせ先】 詳しくは、〇〇町（ふりがな）ホームページか〇〇町（ふりがな）環境課までお尋ね下さい。 http://〇〇〇〇
※入力にあたっての留意事項	受入できないごみがある場合は、記載すること。

2-2-1災害ごみ

	2-2-1-2
情報識別区分	災害情報
災害名	○月○日からの大雨
大分類	生活関連
小分類	災害ごみ
標題	災害ごみの受入
要約（見出し文）	（○○市）飛来・漂流した持ち主不明の災害廃棄物は戸別収集します
本文	○○市では、個人の住宅敷地内に飛来・漂流した持ち主不明の廃棄物は戸別収集いたしますので、各地区所管の清掃事務所へご連絡ください。 ・○○（ふりがな）地区　○○（ふりがな）清掃事務所　xxxx-xx-xxxx　平日　○時～○時 ・△△（ふりがな）地区　△△（ふりがな）清掃事務所　xxxx-xx-xxxx　平日　○時～○時 詳しくは、○○市○○課　xxxx-xx-xxxxまで、お問い合わせください。
※入力にあたっての留意事項	

	2-2-1-3
情報識別区分	災害情報
災害名	○月○日からの大雨
大分類	生活関連
小分類	災害ごみ
標題	災害ごみの仮置場での受け入れ終了について
要約（見出し文）	（○○市）災害ごみの仮置場での受け入れは、○月○日で終了します
本文	○○市が災害ごみの回収のために仮置場での受け入れは、○月○日で終了します。 市による回収が終わった後は、その場所にごみを出さないでください。 災害ごみの処理については、以下のとおり対応していただくようお願いします。 【清掃センターに自己搬入する場合】 　災害ごみについて、通常受け入れている可燃ごみ及び不燃ごみ（粗大ごみ・金属類・ガラス類）に限り、受付で「り災証明書・被災証明書」を提示することで、○月○日まではごみ処理手数料が減免されます。 ※清掃事務所に災害ごみを持ち込む際は、必ず清掃事務所まで予約をしてください。 ・○○（ふりがな）地区　○○（ふりがな）清掃事務所　xxxx-xx-xxxx　平日　○時～○時 ・△△（ふりがな）地区　△△（ふりがな）清掃事務所　xxxx-xx-xxxx　平日　○時～○時 【瓦、コンクリートブロック、雨どい、外壁材など】 　処理専門業者に依頼してください。（清掃センターへの搬入、ごみ搬出場所への搬出はできません） 【家電4品目（テレビ・冷蔵庫・洗濯機・エアコンなど）】 　家電販売店に有料で引取りを依頼するか、郵便局で家電リサイクル券を購入し、指定引取場所に持ち込んでください。 ※詳しくは、「家庭ごみの分け方・出し方」で確認してください。 　（清掃センターへの搬入、ごみ搬出場所への搬出はできません。） 【お問い合わせ先】 　○○市役所○○課　　xxxx-xx-xxxx　平日○時～○時
※入力にあたっての留意事項	

2-2-2家庭ごみ

	2-2-2-1
情報識別区分	災害情報
災害名	○月○日からの大雨
大分類	生活関連
小分類	家庭ごみ
標題	家庭ごみの収集についてのお知らせ
要約(見出し文)	(○○町)家庭ごみの収集についてのお知らせ
本文	町内の家庭ごみの収集についてお知らせします。 災害の影響により○○町(ふりがな)の家庭ごみの収集が遅れています。 収集再開までは自宅で保管してください。 【収集予定のごみ】 ・生ごみ、汚物、オムツなどの「もえるごみ」(優先) ・急いで捨てる必要のない「もえないごみ」は、しばらく自宅で保管してください。 ・指定ごみ袋がある方は、指定ごみ袋に、ない方は透明のごみ袋に入れてお出しください。 【特にご留意いただきたい事項】 ・家庭ごみの収集場所に、災害により使えなくなった家具や食器は出さないでください。 ・災害ごみとして、所轄の清掃作業所や町内に開設された臨時災害ごみ仮置き場に出してください。 (臨時災害ごみ仮置き場及び受付時間) ・○○(ふりがな)小学校　平日○時～○時 ・○○(ふりがな)中学校　平日○時～○時 ・ごみを道路に置くと、救急車やごみ収集車の通行の妨げになります。指定された場所以外には出さないでください。 【お問い合わせ先】 ○○町(ふりがな)役場 ○○課　xxxx-xx-xxxx　平日○時～○時
※入力にあたっての留意事項	収集再開予定が決まった場合は、その旨記述する。

	2-2-2-2
情報識別区分	災害情報
災害名	○月○日からの大雨
大分類	生活関連
小分類	家庭ごみ
標題	家庭からのごみの収集についてのお知らせ
要約(見出し文)	(○○町)ごみステーションで収集します。
本文	町内の家庭ごみの収集についてお知らせします。 【各ごみステーションで収集されるごみの種類(○月○日○曜日)】 ・○(ふりがな)区、△(ふりがな)区　プラスチック製容器包装 ・□(ふりがな)区、☆(ふりがな)区　燃えるごみ 【特にご留意いただきたい事項】 ・指定ごみ袋がある方は、指定ごみ袋に、ない方は透明のごみ袋に入れてお出しください。 ・ごみステーションには、災害ゴミは出さないでください。 【災害ごみの受け入れ情報】 ・災害ゴミの受け入れについて 本日○月○日○曜日は、搬入を受け入れております。 ・午前○時から午後○時までに並ばれた車両が搬入可能です。 ・天候、搬入量により、早い時間に終了、または閉鎖することがあることをご了承ください。 【お問い合わせ先】 ○○町(ふりがな)役場 ○○課　xxxx-xx-xxxx　平日○時～○時
※入力にあたっての留意事項	

2-3-1防犯情報

	2-3-1-1
情報識別区分	災害情報
災害名	台風〇〇号関連
大分類	生活関連
小分類	防犯情報
標題	消防職員をかたる不審な電話について
要約（見出し文）	（〇〇市）消防職員を名乗る電話に注意をお願いします。
本文	本日（〇月〇日）、〇〇市内の高齢者宅に消防職員を名乗る者から、避難に関する調査という名目で世帯人数を聞き出す電話がありました。 消防署ではこのような電話は掛けておりませんので、ご注意をお願いします。 市の対応としては、防災行政無線や防災メール、ホームページ等で市民へ注意喚起を行っています。 【お問い合わせ先】 〇〇市　災害対策本部　xxxx-xx-xxxx
※入力にあたっての留意事項	

	2-3-1-2
情報識別区分	災害情報
災害名	台風〇〇号関連
大分類	生活関連
小分類	防犯情報
標題	豪雨災害に便乗した悪質商法について
要約（見出し文）	（〇〇市）「保険金が使える」と勧誘する住宅修理サービスのトラブルが発生しています
本文	「風水害や雪害などが原因で家屋に壊れたところはないか。損害保険で負担なく修理ができる。保険金が出るようサポートするので住宅修理をしないか」など「保険金が使える」と勧誘する住宅修理サービスでのトラブルが発生しています。 【日本損害保険協会のパンフレット】 http://www.sonpo.or.jp/news/caution/syuri/pdf/jutakusagi201410.pdf 契約の内容や手数料・違約金の説明が不十分だったり、保険会社にうその理由で保険金請求が行われている場合がありますので、不安に思った場合やトラブルになった場合には、契約をせず、契約してしまった場合は早めに最寄りの消費生活センター等に相談ください。 【相談窓口】 ・県消費者センター　xxxx-xx-xxxx　平日　〇時～〇時 ・消費者ホットライン：「188（いやや！）」へ電話をおかけください。最寄りの市町村や都道府県の消費生活センター等をご案内します。 犯罪等の被害に関することは警察へご相談ください ＃9110（警察相談ダイヤル）
※入力にあたっての留意事項	

2-3-1防犯情報

	2-3-1-3
情報識別区分	災害情報
災害名	台風〇〇号関連
大分類	生活関連
小分類	防犯情報
標題	豪雨災害に便乗した悪質商法について
要約（見出し文）	（〇〇市）義援金詐欺に注意してください
本文	市役所などの公的機関を名乗る場合がありますが、公的機関が電話や訪問により義援金の勧誘を行うことはありません。過去にボランティア団体等を名乗り災害義援金を騙し取る詐欺が発生している事から、募金先が信頼できる団体かどうか必ず確認するようにしましょう。 少しでも不審に感じたらすぐに応じずに、周囲の人や最寄りの警察、県消費生活センターなどに相談しましょう。 【相談窓口】 ・県消費者センター　xxxx-xx-xxxx　平日　〇時～〇時 ・災害に便乗した悪質商法については以下のウェブサイトも参考にしてください。 http://www.kokusen.go.jp/soudan_now/data/disaster.html 犯罪等の被害に関することは警察へご相談ください ＃9110（警察相談ダイヤル）
※入力にあたっての留意事項	

2-4-1体調管理

	2-4-1-1
情報識別区分	災害情報
災害名	台風〇〇号関連
大分類	生活関連
小分類	体調管理
標題	集団感染の予防
要約（見出し文）	（〇〇市）衛生管理に注意してください
本文	集団感染の予防のため、衛生管理にご注意ください。 ・発熱・せきなどの症状がある方は、風邪などの病気を流行させないために、軽い症状であってもマスクを着用しましょう。長引くときには結核などのおそれもあります。 ・下痢や嘔吐などの症状がある方は、脱水にならないよう水分補給を心がけましょう。また、周囲に感染を広げないように、手洗いを励行してください。 ・けがをした場合には、そこから破傷風に感染するおそれがあります。土などで汚れた傷を放置せず、医療機関で手当を受けるようにしてください。 【食中毒について】 https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/kenkou_iryou/shokuhin/syokuchu/ 【破傷風について】 https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/kenkou_iryou/kenkou/kekkaku-kansenshou/tetanus/index.html
※入力にあたっての留意事項	

	2-4-1-2
情報識別区分	災害情報
災害名	台風〇〇号関連
大分類	生活関連
小分類	体調管理
標題	エコノミークラス症候群の予防のために
要約（見出し文）	（〇〇市）車で避難されている方はエコノミークラス症候群に注意してください
本文	食事や水分を十分に取らない状態で、車などの狭い座席に長時間座っていて足を動かさないと、血行不良が起こり血液が固まりやすくなります。その結果、血の固まり（血栓）が血管の中を流れ、肺に詰まって肺塞栓などを誘発する恐れがあります。 【予防のために以下のことを行いましょう。】 ・ときどき、軽い体操やストレッチ運動を行う ・十分にこまめに水分を取る ・アルコールを控える。できれば禁煙する ・ゆったりとした服装をし、ベルトをきつく締めない ・かかとの上げ下ろし運動をしたりふくらはぎを軽くもんだりする ・眠るときは足をあげる
※入力にあたっての留意事項	

3-1-1水道供給状況

	3-1-1-1
情報識別区分	災害情報
災害名	台風〇〇号関連
大分類	ライフライン
小分類	水道供給情報
標題	水道の復旧状況について
要約（見出し文）	（〇〇市）〇〇地区、△△地区で、給水を再開しました。
本文	水道管の洗浄作業が完了したことに伴い、次の地区で給水を再開しました。 【給水を再開した地区】 〇月〇日〇時現在 ・〇〇（ふりがな）地区 ・△△（ふりがな）地区 断水情報は、以下のホームページより確認できます。 https://www.〇〇〇/.html 【給水再開時の注意について】 ・給水の再開時に濁り水が出る場合がありますので、濁りが取れるまでの間は蛇口から水を流してください。また、断水時に閉め忘れた蛇口から水が漏れることがありますので、蛇口の締め忘れにご注意ください。 ・給湯器や温水器、洗浄機能付きトイレなどについては、故障予防のため、ほかの蛇口できれいな水が出ることを確認して使用を開始してください。 なお、送水量が限られておりますので、節水にご協力をお願いいたします。 大変ご迷惑をお掛けいたしますが、ご理解とご協力をお願いいたします。 【お問い合わせ先】 〇〇水道局　〇〇課　xxxx-xx-xxxx
※入力にあたっての留意事項	断水復旧直後は濁り水が出ることがある事を周知する。

3-2-1ガス供給情報

	3-2-1-1
情報識別区分	災害情報
災害名	○月○日からの大雨
大分類	ライフライン
小分類	ガス供給情報
標題	LPガス容器による事故の防止について
要約（見出し文）	大雨による増水により流出・埋没したLPガス容器は触らず販売店又はLPガス協会へ連絡してください。
本文	今回の大雨による増水により、LPガス容器が流失や埋没したりする事例が発生しています。 流失や埋没したLPガス容器を発見した方は、最寄りの販売店又は都道府県LPガス協会へご連絡願います。 （容器の外面に表示されている氏名、名称、住所及び電話番号が読み取れればお伝えください。） ガス容器を発見しても、 ・みだりに触れない、移動させない！ ・ガス臭くなくても、容器周辺では火気を使用しない！ 【LPガス協会の連絡先】 ・○○県LPガス協会　xxxx-xx-xxxx ・全国のLPガス協会（各社のホームページの一覧） 〈http://www.japanlpg.or.jp/about/local.html〉
※入力にあたっての留意事項	参考：経済産業省「平成30年7月5日からの大雨経済産業省からのお知らせ」

3-3-1電気供給情報

	3-3-1-1
情報識別区分	災害情報
災害名	台風〇〇号関連
大分類	ライフライン
小分類	電気供給情報
標題	停電情報
要約(見出し文)	(〇〇市)停電が発生しています。
本文	〇〇市からのお知らせです。 〇年〇月〇日〇時〇分頃から〇〇市△△町xxx件で停電が発生しております。 現在〇〇電力において原因調査復旧作業中です。 切れた電線にはさわらないでください 電線が切れて垂れ下がっているのを見つけたときは、〇〇電力(xxxx-xx-xxxx)へ連絡してください。
※入力にあたっての留意事項	

	3-3-1-2
情報識別区分	災害情報
災害名	〇月〇日からの大雨
大分類	ライフライン
小分類	電気供給情報
標題	太陽光発電設備の水没による感電防止について
要約(見出し文)	(〇〇市)浸水・破損をした太陽電池発電設備による感電に注意してください
本文	今回の大雨による河川の氾濫により、太陽電池発電設備が浸水被害を受けている可能性があります。 太陽電池発電設備は、浸水・破損をした場合であっても光が当たれば発電をする事が可能です。 このため、破損箇所等に触れた場合、感電をするおそれがあります。 太陽電池発電設備を見かけた場合には、むやみに近づかないよう、十分ご注意下さい。 また、復旧作業に当たられる際も十分ご留意下さい。 詳しくは、〇〇電力(xxxx-xx-xxxx)へお問い合わせください。
※入力にあたっての留意事項	参考:経済産業省「水没した太陽電池発電設備による感電防止についてのお願い(周知)」

3-4-1携帯充電

	3-4-1-1
情報識別区分	災害情報
災害名	台風〇〇号関連
大分類	ライフライン
小分類	携帯電話の充電
標題	携帯電話の充電情報について
要約(見出し文)	(〇〇市)携帯電話の充電を行っています。
本文	携帯電話の充電が出来る施設をお知らせします。 【充電場所(施設)及び日時】 ・〇〇(ふりがな)センター1階会議室 　〇月〇日から(土日を除く)　〇時～〇時 ・〇〇(ふりがな)プラザ1階ロビー 　〇月〇日から(日曜・祝日を除く)　〇時～〇時 【利用にあたりご注意いただきたい事項】 ・充電器、充電ケーブルをご持参ください。 ・開設期間は、停電の回復状況を確認し検討します。 【お問い合わせ先】 　〇〇市役所〇〇課　　xxxx-xx-xxxx　平日〇時～〇時
※入力にあたっての留意事項	・充電器、充電ケーブルが携帯の機種により異なる場合があるので持参するように周知する。 ・建物が広い場合は、設置場所も記述する。

3-4-2郵便

	3-4-2-1
情報識別区分	災害情報
災害名	台風〇〇号関連
大分類	ライフライン
小分類	郵便
標題	避難所への臨時郵便局の設置
要約（見出し文）	（〇〇町）臨時郵便局が2か所設置されます。
本文	〇〇町（ふりがな）の臨時郵便局の設置状況をお知らせします。 【設置期間】 　〇月〇日〇曜日から〇日〇曜日まで 【設置場所及び営業日、営業時間】 ・〇〇（ふりがな）　月曜、水曜、金曜日　〇時～〇時 ・△△（ふりがな）と□□（ふりがな）　火曜と木曜日　　〇時～〇時 【利用にあたってご留意いただきたい事項】 　災害による緊急時には、印鑑がなくても、本人であることが確認できれば、一定額までお金を引き出すことができます。 【お問い合わせ先】 　〇〇町（ふりがな）役場 〇〇課　　xxxx-xx-xxxx　平日〇時～〇時
※入力にあたっての留意事項	

3-4-3臨災局

	3-4-3-1
情報識別区分	災害情報
災害名	台風〇〇号関連
大分類	ライフライン
小分類	臨災局
標題	臨時災害放送局
要約（見出し文）	（〇〇町）災害FMの放送時間を変更します。
本文	〇〇町（ふりがな）災害FM　周波数　〇〇．〇MHz 〇〇町とボランティアにより運営し、役場からのお知らせや生活情報を毎日放送しています。 【放送時間変更のお知らせ】 ・〇月〇日より放送時間を変更します。 ・放送は、午前〇時、午後〇時、午後〇時の１日3回となります。 ・放送後は、〇時間ごとに繰り返し再放送します。 【ボランティア募集のお知らせ】 ・〇〇町災害FMでは、アナウンスや番組制作についてお手伝いいただくボランティアを募集しています。 ・年齢・性別・経験は問いません。 ・ボランティアへのお申し込み・お問い合わせは、xxxx-xx-xxxxまでお電話ください。
※入力にあたっての留意事項	

3-4-4Wi-Fiスポット

	3-4-4-1
情報識別区分	災害情報
災害名	台風〇〇号関連
大分類	ライフライン
小分類	Wi-Fiスポット
標題	Wi-Fiスポット無料開放情報について
要約（見出し文）	（〇〇町）町内のWi-Fiスポットで無料でインターネットを利用できます。
本文	このたび、〇〇町（ふりがな）は、緊急事態時情報収集などのため、公衆無線LANを無料で開放します。 Wi-Fi機能を搭載したスマートフォン、タブレット端末、パソコンなどをお持ちの方は、以下の施設をご利用の際、無料のインターネットをご利用いただけます。 【施設、場所】 ・〇〇町（ふりがな）〇〇（ふりがな）センター ・〇〇（ふりがな）体育館 ・〇〇〇（ふりがな） 【利用にあたりご注意いただきたい事項】 ・インターネット接続はすべて無料ですが、初回のみ「メール認証」が必要となります。 ・インターネット使用により発生した費用や紛争（有料サービス料金、他者とのトラブルなど）については、町では一切責任を負いません。 【お問い合わせ先】 〇〇町（ふりがな）役場 〇〇課　xxxx-xx-xxxx　平日〇時～〇時
※入力にあたっての留意事項	

3-5-1鉄道

	3-5-1-1
情報識別区分	災害情報
災害名	台風〇〇号関連
大分類	ライフライン
小分類	鉄道
標題	台風〇〇号接近に伴う電車の運転休止情報のお知らせ
要約（見出し文）	台風〇〇号の接近に伴い〇〇線が運転本数を減らすとともに、最終電車の時間を繰り上げます。
本文	台風〇〇号の接近に伴い、〇〇線は本日（〇月〇日）〇時頃から運転本数を減らすとともに、最終電車の時間を繰り上げます。 詳細は、鉄道会社のホームページで確認をお願いします。
※入力にあたっての留意事項	

3-5-2道路

	3-5-2-1
情報識別区分	災害情報
災害名	台風〇〇号関連
大分類	ライフライン
小分類	道路
標題	台風〇〇号接近に伴う県道の通行止め情報（県道〇〇号線）
要約（見出し文）	（〇〇県）台風〇〇号接近に伴い県道〇〇号線の〇〇地下道が通行止となっています。
本文	県道〇〇号線がJR〇〇線を東西に横断している県道〇〇号の〇〇地下道が〇月〇日〇時頃から冠水により通行止めとなっています。 詳細は、県のホームページをご覧いただくか、 〇〇県 災害対策本部（xxxx－xx－xxxx）までお問い合わせください。
※入力にあたっての留意事項	

3-5-3臨時バス

	3-5-3-1
情報識別区分	災害情報
災害名	台風〇〇号関連
大分類	ライフライン
小分類	臨時バス
標題	復興興支援臨時シャトルバスの運行について
要約（見出し文）	（〇〇町）復興支援臨時シャトルバスを運行します。
本文	避難所に避難されている方のために、臨時のシャトルバスが運行されています。 〇日から県道〇線を通るルートに変更します。 また、運行時間も変更になります。 時刻や路線については、町のホームページをご覧いただくか、 〇〇町（ふりがな）災害対策本部（xxxx－xx－xxxx）までお問い合わせください。 バスの利用料は無料です。
※入力にあたっての留意事項	

4-1-1り災証明書

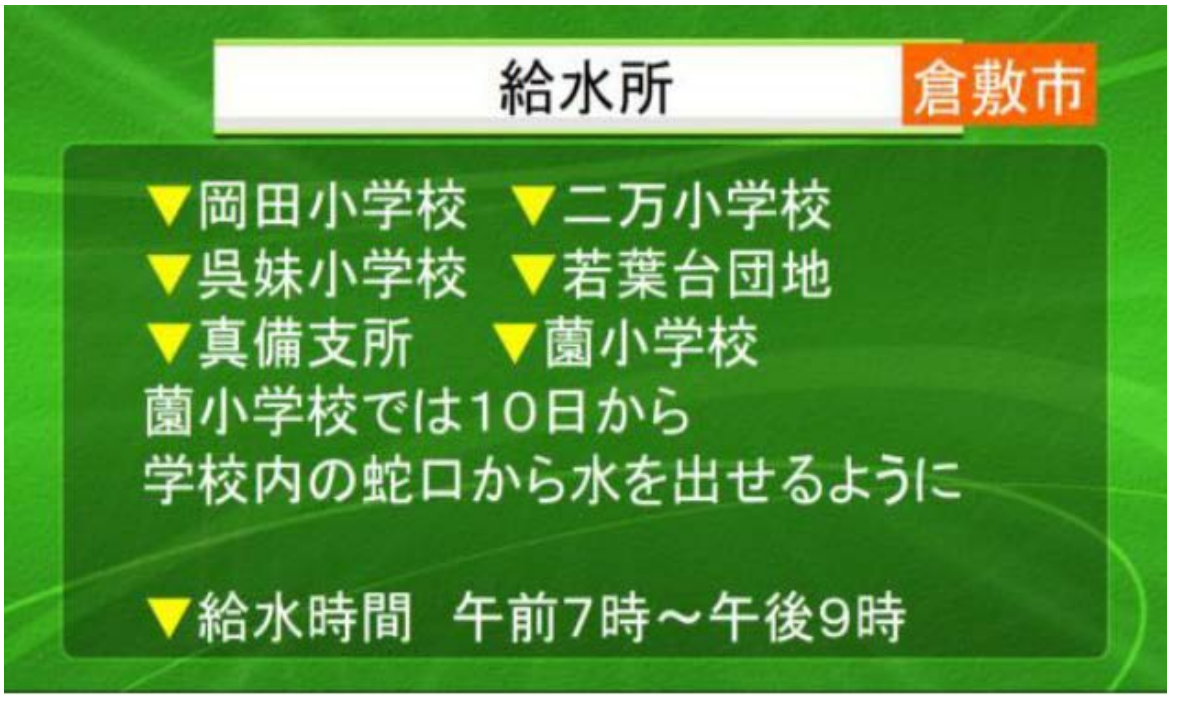
	4-1-1-1
情報識別区分	災害情報
災害名	台風〇〇号関連
大分類	経済・生活面の支援
小分類	り災証明書
標題	り災証明書の発行について
要約（見出し文）	（〇〇市）り災証明書を発行します。
本文	〇〇市役所では公的な支援や税の減免、保険金などを受け取るために必要となる「り災証明書」、「被災証明書」、「被災届出証明書」の申請を受け付けています。 【申請窓口】 ・〇〇市役所〇〇課　xxxx-xx-xxxxx　平日〇時～〇時 ・〇〇（ふりがな）避難所　　xxxx-xx-xxxxx　平日〇時～〇時 【申請時に用意するもの】 ・被災状況が確認できる資料（写真等）窓口申請の場合は携帯カメラの画像提示のみで可 ・本人であることが確認できるもの（運転免許証など） ・代理人が申請する場合は、委任状（申請者の押印が必要） 【ご注意いただきたい事項】 ・被害状況の証明が必要なため、やむを得ず解体・修繕等をされる場合には、工事前、工事中、工事後の状況のわかる写真を撮ってください。 ・現地での確認作業が必要なため、証明書の即日交付はできません。
※入力にあたっての留意事項	

【参考】

生活情報（お知らせ）の各メディアにおける放送、表示事例（一部抜粋）

1-1-1　給水情報

■（例）NHK　テレビ放送の場合



■（例）静岡新聞　災害情報Twitterの場合

防災・減災｜緊急情報｜静岡新聞ＳＢＳ @ats_saigai · 10月13日
【給水車配備】南伊豆町
大瀬地区で停電のため断水が発生。
給水車を公民館前に配備。
問い合わせ
南伊豆役場　生活環境課　水道係
0558-62-6270
ツイートアクティビティを表示

防災・減災｜緊急情報｜静岡新聞ＳＢＳ @ats_saigai · 10月13日
【給水情報】函南町
以下の通りに給水を実施
日時／13日（日）12時45分～
場所／ダイヤランド：ダイヤランド管理事務所
エメラルドタウン：エメラルドタウン管理事務所
持ち物／ポリタンクなどの容器
＊用意している給水パックには数に限りがあり
問合先／函南町上下水道課（055-979-8118）
ツイートアクティビティを表示

防災・減災｜緊急情報｜静岡新聞ＳＢＳ @ats_saigai · 10月13日
【給水情報】函南町
ダイヤランド地区・エメラルドタウン地区では断水中。
明日の給水車派遣及び給水パックを以下のとおりに実施。

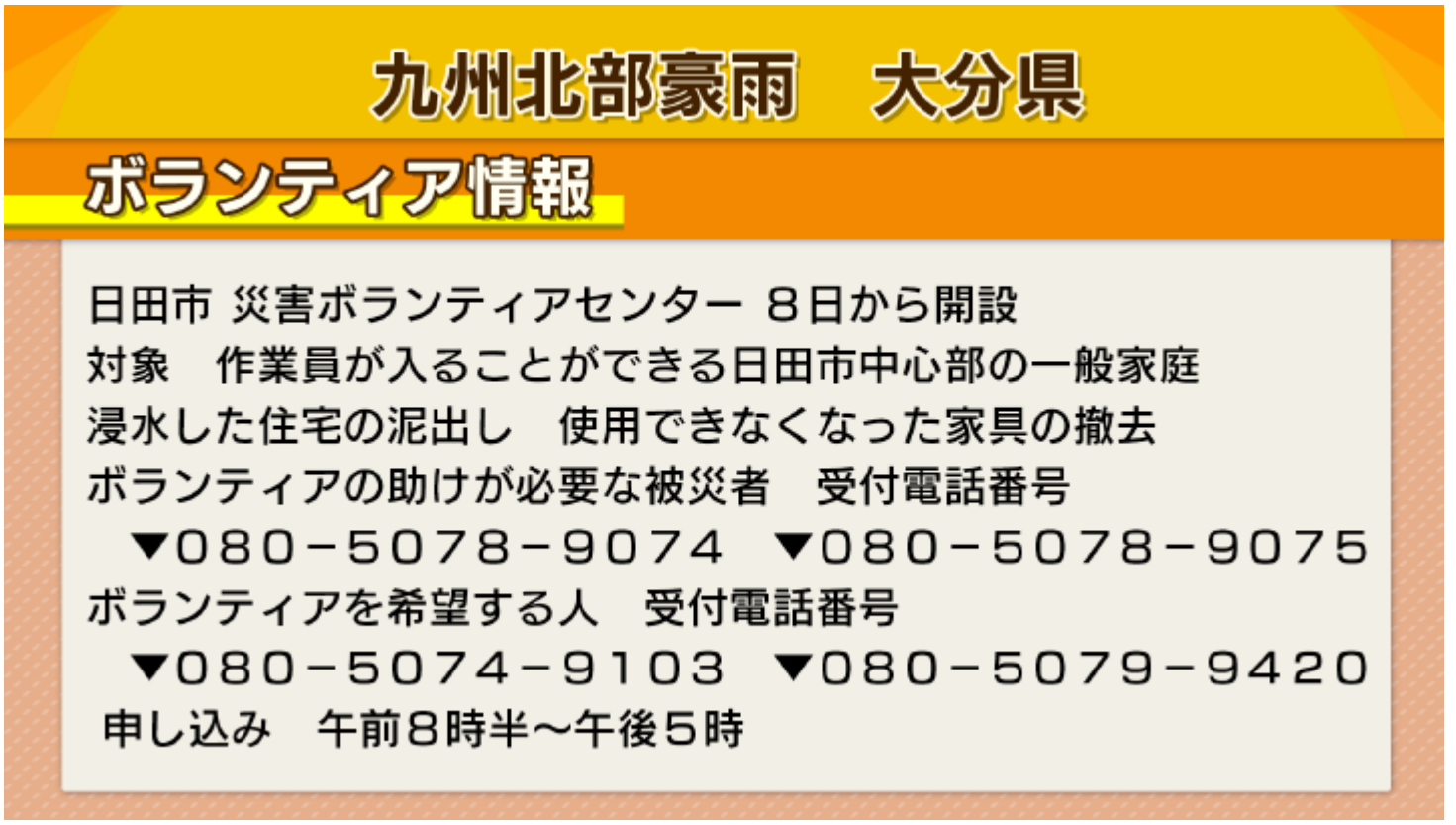
日時：14日(月)午前10時から午後7時まで

給水場所：ダイヤランド管理事務所及びエメラルド北部避難所

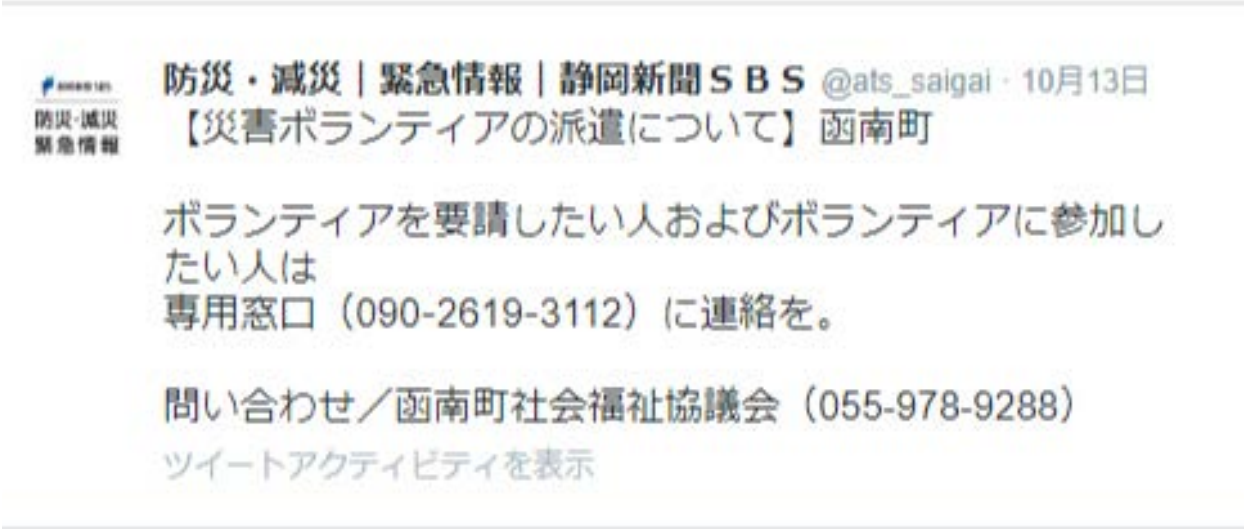
問合先／函南町上下水道課（055-979-8118）
ツイートアクティビティを表示

1-4-1　ボランティア

■（例）NHK　テレビ放送の場合

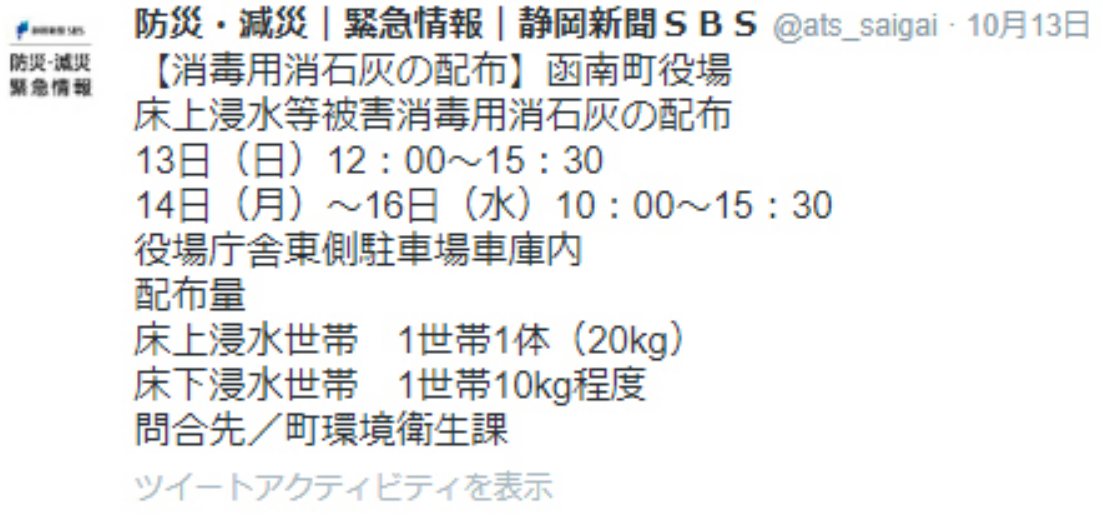


■（例）静岡新聞　災害情報Twitterの場合



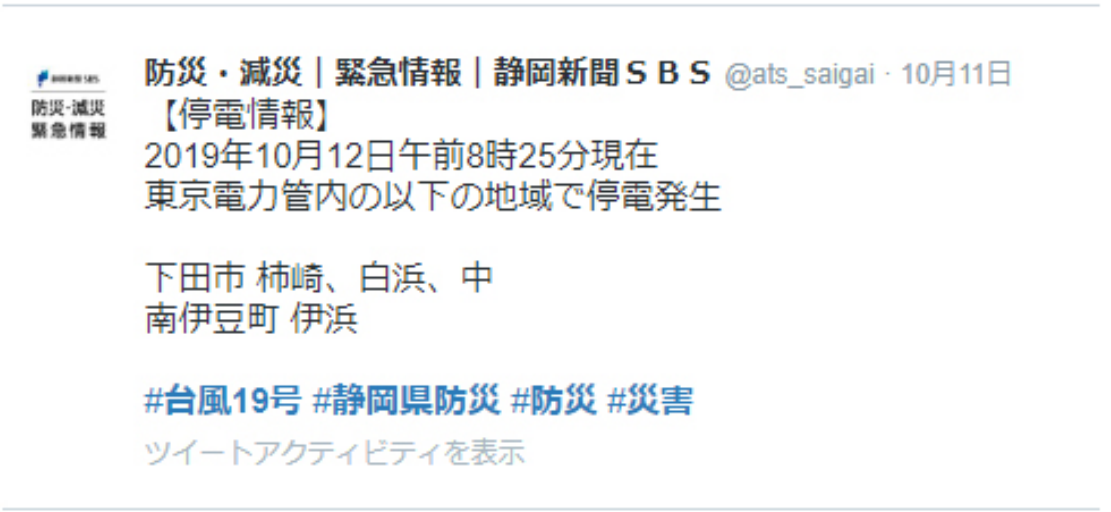
1-6-2　消毒・防疫

■（例）静岡新聞　災害情報Twitterの場合



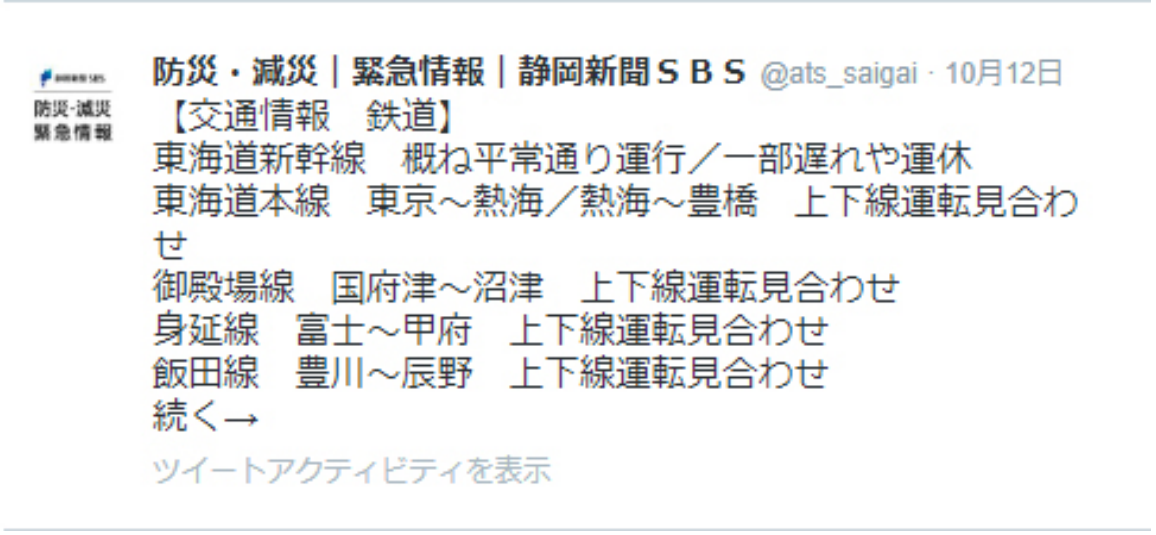
3-3-1　電気供給情報

■（例）静岡新聞　災害情報Twitterの場合



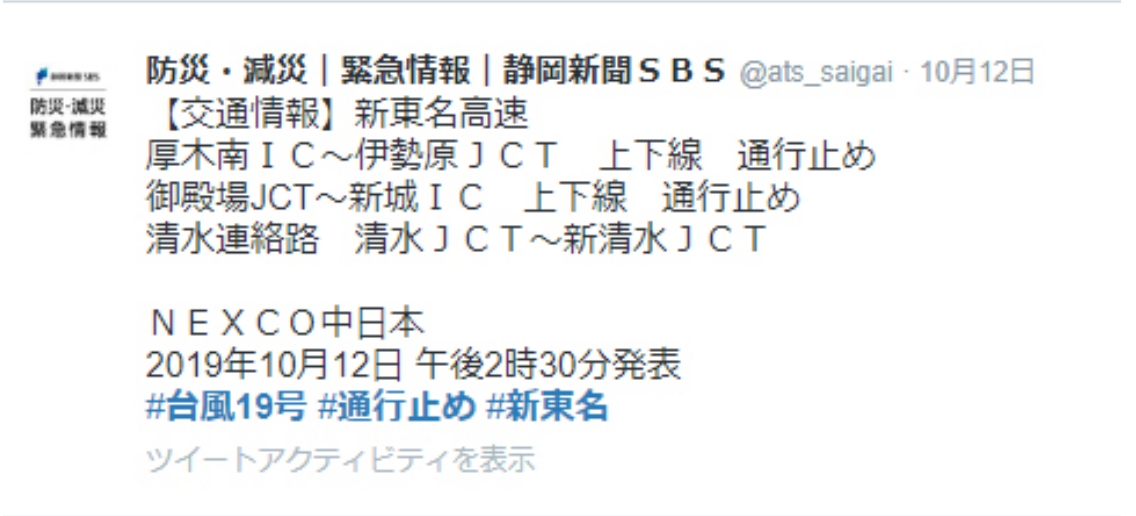
3-5-1　鉄道

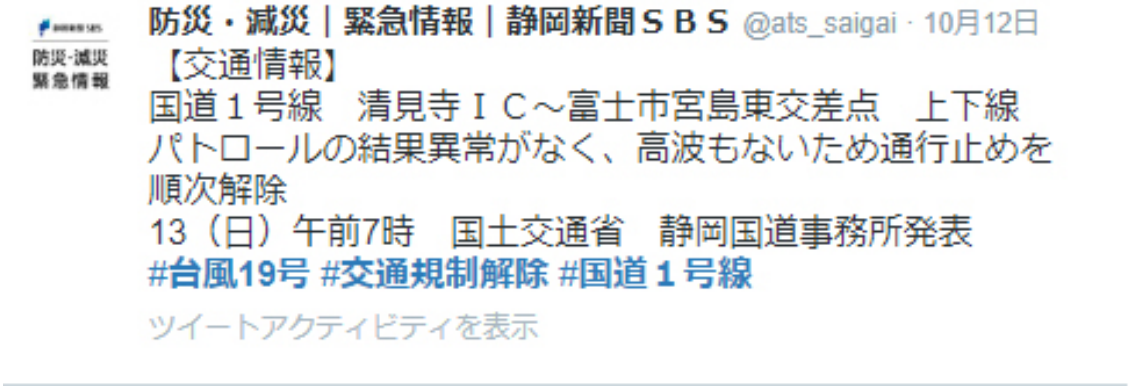
■（例）静岡新聞　災害情報Twitterの場合



3-5-2　道路情報

■（例）静岡新聞　災害情報Twitterの場合





4-1-1　り災証明書

■（例）静岡新聞　災害情報Twitterの場合

防災・減災｜緊急情報｜静岡新聞ＳＢＳ @ats_saigai · 10月13日
→続き
持ち物／認め印・被災した状況がわかる写真（ある場合）・訪問時に連絡のとれる電話番号
申請方法／交付申請書への記入
費用／無料
注意事項／調査員が現地確認後の証明書の発行となるため、10日～15日程度の時間を要します。

■問い合わせ／函南町総務課（979-8102）税務課（979-8108）

ツイートアクティビティを表示

防災・減災｜緊急情報｜静岡新聞ＳＢＳ @ats_saigai · 10月13日
【り災証明書】函南町
台風19号により被災した住家等についてり災証明書の申請受付を行い、被害調査を行います。

■申請受付・場所・時間
14日（月）総務課（役場2階）午前9時～午後5時
15日（火）以降　税務課（役場1階）午前8時30分～午後5時15分
続く→

ツイートアクティビティを表示